



Registrierkasse – Was ist zu tun?

Schritte für die Praxis

Checkliste



	erledigt
1) geeignete Kassensoftware anschaffen – falls nicht vorhanden	
<u>Tipp:</u> Mit Kassenhersteller in Verbindung setzen!	
2) Absprache mit Kassenhersteller/ Techniker – Termin vereinbaren	
➤ Technische Voraussetzungen in die Praxis umsetzen	
➤ Signatur auf SIM-Karte wird erstellt	
<u>Tipp:</u> schriftliche Anfrage bei Kassenhersteller!	
3) Erstellung des Startbeleges durch den Techniker	
➤ Vergabe der ○ Kassenidentifikationsnummer, ○ Benutzerschlüssel AES-256 (44 Zeichen), ○ eventuell Prüfnummer (4 – stelliger Code)	
<u>Tipp:</u> Verlangen Sie vom Techniker die Kassenidentifikationsnummer und den Benutzerschlüssel AES-256. Voraussetzung für Pkt. 4	
4) Registrierung der Registrierkasse über FinanzOnline durch Steuerberater/ Unternehmer	
<u>Wichtig:</u> Benötigt wird die Kassenidentifikationsnummer und der Benutzerschlüssel AES-256.	
5) Überprüfung des Startbeleges durch Steuerberater/ Unternehmer	
➤ App „BMF Belegcheck“ herunterladen (App-Store)	
➤ Code für die Aktivierung der App über FinanzOnline anfordern	